

A N U N Ț

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în B-dul Basarabia, nr. 49-51, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical principal
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Infirmier
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului

Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului asistent medical principal sunt:

- diploma de bacalaureat
- diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. HG 797/1997
- Certificat de grad principal
- Certificat de Membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- Aviz Anual Pentru Autorizarea Exercițiului Profesiei
- Asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de muncă
- Vechimea în muncă: - minim 5 ani vechime în specialitate

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului infirmier sunt:

Studii: - școala generală

- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare
- Vechimea în muncă: minim 6 luni în specialitatea postului

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în

situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs la Serviciul R.U.N.O.S. al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist telefon 0372 702 814 sau e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	10.07.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în B-dul Basarabia, nr. 49-51, sector 2, București	11.07.2025 – 24.07.2025, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.07.2025 – 28.07.2025, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.07.2025, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	30.07.2025, ora 12.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	31.07.2025, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	01.08.2025, ora 08.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	04.08.2025, ora 12.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	04.08.2025, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.08.2025, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	06.08.2025, ora 08.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	07.08.2025, ora 11.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	07.08.2025, ora 13.00

14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.08.2025, ora 13.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	08.08.2025, ora 13.30

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Asistent medical principal

1. Tratat de îngrijiri medicale pentru asistentii medicali generalisti – vol.I, vol.II si vol.III – autor Crin Marcean;
2. Ordinul nr.1101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
3. Ordinul nr.961 din 19.08.2016 pentru aprobarea normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare;
4. Ordin nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale;
5. Legea nr.46/2003, legea drepturilor pacientului;
6. Ordinul 1761 din septembrie 2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Asistent medical principal

1. Insuficienta respiratorie acuta
2. Bronhopneumonia obstructiva cronica
3. Criza de astm bronsic
4. Socul anafilactic
5. Angina pectorala
6. Infarctul miocardic
7. Encefalopatia hipertensiva
8. Tulburari de ritm ale inimii
9. Hemoragiile digestive superioare
10. Edemul pulmonar acut
11. Embolia pulmonara
12. Resuscitarea cardio-respiratorie la adult
13. Insuficienta renala acuta
14. Insuficienta renala cronica
15. Colica renala
16. Retentia acuta de urina
17. Coma hipoglicemica
18. Coma hiperglicemica
19. Metode de epurare extracorporeala
 - 19.1 Hemodializa
 - 19.2 Abordul vascular in hemodializa:tipuri de abord, complicatii
 - 19.3 Dializa peritoneala

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Infirmier



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

ISO 9001 Certificat nr. 185C

1. Ordinul nr. 1226 din 3 Decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
2. Ordinul 1761 din septembrie 2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare;
3. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a Infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare;
4. Tehnica îngrijirii bolnavului - autor DR MOZES CAROL, Editura medicală București
5. Ghidul Infirmierei - autor SORA LUNGU NICOLAE;
6. Fișa post infirmiera

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Infirmier

1. Curățenia și dezinfectia în unitățile sanitare
2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale – obiective și domenii de aplicare
 - Clasificări
 - Ambalarea deșeurilor
 - Depozitarea temporară
 - Transportul
 - Eliminarea finală
 - Responsabilități în domeniul de gestionare a deșeurilor infirmiera
3. Prevenirea infecțiilor asociate asistentei medicale
4. Atributii de serviciu infirmiera:
 - Pregătirea patului și accesoriile lui
 - Schimbarea lenjeriei de pat
 - Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor
 - Dezbracarea și îmbracarea bolnavului imobilizat la pat
 - Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
 - Observarea poziției bolnavului. Schimbarea poziției bolnavului
 - Mobilizarea bolnavului
 - Captarea dejectiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor
 - Efectuarea transportului bolnavului în spital
 - Alimentația bolnavului, prevenirea escarelor de decubit
 - Colectarea la sursă și ambalarea lenjeriei
 - Transportul și depozitarea lenjeriei murdare
 - Depozitarea și transportul lenjeriei curate
 - Pastrarea confidențialității

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0372 702 814, la adresa de e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com și pe website: scjuilfov-asec.ro, persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist.

MANAGER
DR. LUNGU VASILE



SEF SERVICIUL RUNOS
SI REGISTRATURA MEDICALA,
Ec. IACOB VALERIA

Intocmit,
Ec. Negrea Corina Gabriela