

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în localitatea București, Bulevardul Basarabia, nr. 49-51, sectorul 2, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Infirmier debutant
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Secția Clinica Medicina Interna
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Brancardier
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Compartiment Gastroenterologie
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de infirmier debutant la Sectia Clinica Medicina Interna sunt:

- diploma de absolvire a scolii generale;
- Vechime : nu necesita vechime in specialitate

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Brancardier la Compartiment Gastroenterologie sunt:

- Studii: diploma de scoala generala
- Vechime : nu necesita vechime in specialitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei

activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs la Serviciul R.U.N.O.S. al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist telefon 0783 127 325 sau e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	02.05.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în localitatea București, Bulevardul Basarabia, nr. 49-51, sectorul 2.	03.05.2023, ora 08.00 – 16.05.2023, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.05.2023 -18.05.2023, ora 16.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19.05.2023, ora 11.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.05.2023, ora 13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.05.2023, ora 16.00
7.	Susținerea testului grila	24.05.2023. ora 09:00 – brancardier – Compartiment Gastroenterologie 24.05.2023 ora 12:00 infirmier debutant -Sectia Clinica Medicina Interna
8.	Afișarea rezultatului testului grila	25.05.2023, ora 12:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele testului grila	25.05.2023, ora 15:00

10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.05.2023, ora 16:00
11.	Susținerea interviului	29.05.2023, ora 09:00 – brancardier – Compartiment Gastroenterologie 29.05.2023 ora 12:00 infirmier debutant -Sectia Clinica Medicina Interna
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	30.05.2023, ora 12:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	30.05.2023, ora 15:00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	31.05.2023, ora 12:00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	31.05.2023, ora 16:00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Infirmier debutant la Sectia Clinica Medicina Interna:

- 1 Ordinul 1226 / 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale ; Cap II, Cap.III, Cap IV, Cap V, Cap VI, Cap VII.
- 2 Ordinul 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare;
- 3 Ordinul 1101 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere , prevenire si limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
- 4 Fisa de post infirmiera;
- 5 Legea 319/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Legea securitatii si sanatatii in munca
- 6 Legea 95/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Legea privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare – Titlul VII – spitale.
- 7 Ghidul infirmierei - Sora Lungu Nicolae

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Infirmier debutant la Sectia Clinica Medicina Interna:

1 Curatenia si dezinfectia in unitatile sanitare:

- 1.1definitii
- 1.2curatenia
- 1.3dezinfectia

2. Gestionarea desurilor rezultate din activitati medicale

- 2.1 obiective si domenii de aplicare
- 2.2 clasificari
- 2.3 ambalarea deseurilor
- 2.4 depozitarea temporara
- 2.5 transportul
- 2.6 eliminarea finala
- 2.7 responsabilitati in domeniul de gestionarea a deseurilor infirmiera

3. Prevenirea infectiilor nosocomiale

4. Atributii de serviciu infirmiera

- 4.1 pregatirea patului si accesoriile lui
- 4.2 schimbarea lenjeriei de pat
- 4.3 asigurarea igienei personale, corporale si vestimentare a bolnavilor
- 4.4 dezbracarea si imbracarea bolnavului imobilizat la pat
- 4.5 efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
- 4.6 observarea pozitiei bolnavului

5 Schimbarea pozitiei bolnavului

- 5.1 mobilizarea bolnavului
- 5.2 captarea dejectiilor fiziologice si patologice ale bolnavilor
- 5.3 efectuarea transportului bolnavului in spital
- 5.4 alimentatia bolnavului, prevenirea escarelor de decubit
- 5.5 colectarea la sursa si ambalarea lenjeriei
- 5.6 depozitarea si transportul lenjeriei curate
- 5.7 pastrarea confidentialitatii

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Brancardier la Compartiment Gastroenterologie:

1. **Tehnica îngrijirii bolnavului** – Editura a VII-a, autor Carol Mozes, Editura Medicală, București, 2002;
2. **Ordinul 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare;
3. **Ordinul MS nr. 961/2016** cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
4. **Ordinul MS nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deseurile rezultate din activități medicale;
5. **Lege 319/2006** cu modificările și completările ulterioare. Legea securității și sănătății în muncă;

6. **Legea nr. 95/2006** cu modificările și completările ulterioare. Legea privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare — Titlul VII – spitale.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Brancardier la Compartiment Gastroenterologie:

1. Norme de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile medicale. Precauțiuni universale. Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice
2. Norme tehnice privind curățenia și dezinfectia în unități sanitare:
 - 2.1. Curățenia (definiție, metode generale de efectuare a curățeniei, reguli fundamentale, reguli pentru depozitarea produselor și ustensilelor folosite la efectuarea curățeniei, reguli de întreținere);
 - 2.2. Dezinfectia (definiție, mijloacele dezinfecției, spălarea mâinilor și dezinfectia pielii, reguli generale și de practică a dezinfecției antisepticele - definiție și criterii de utilizare și păstrare a antisepticelor, metode de aplicare a dezinfectantelor În funcție de suportul tratat , dezinfectia curentă și/sau terminală);
3. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
4. Transportul bolnavilor și al accidentatilor;
5. Poziția bolnavului în pat
6. Mobilizarea bolnavului
7. Drepturile și obligațiile pacientului
8. Comunicarea cu pacienții
9. Toaleta generală și parțială a bolnavului
10. Îmbrăcarea și dezbrăcarea bolnavului

Informații suplimentare se pot obține la telefon: **0783 127 325**, la adresa de e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com și pe website: scjuilfov-asec.ro, persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist.

**MANAGER
SARBOIU DAN**

**SEF SERVICIU RUNOS
Ec. IACOB VALERIA**

**Serviciul Financiar Contabilitate și Buget
Dr. Ec. Ipate Nicolae**

**Intocmit,
Ec. Negrea Corina Gabriela**